

美和科技大學通識教育中心課程配置準則

民國 105 年 04 月 08 日 104 學年度第 2 學期第 5 次中心會議制定

民國 105 年 07 月 26 日校長核定

民國 109 年 06 月 19 日 108 學年度第 2 學期第 2 次中心會議修訂

民國 109 年 07 月 20 日校長核定

第一條 通識教育中心(以下簡稱本中心)依據美和科技大學通識教育中心各教學組作業準則」第二條及第六條規定，訂定本中心課程配置準則。

第二條 精神：以專業為考量，使學生習得專業知識，並提升教師研究及教學品質。

第三條 本中心課程之安排，由本中心各教學組召集人依本準則排定之。

第四條 原則：先滿足各教師之基本鐘點，再排定超支鐘點。第五條 專任教師配課程序：

- 一、 各學制課程依課程特性區分為人文學群、社會學群、自然學群、外語學群及體育學群等五類課程。
- 二、 各教師依學術領域、專業領域，或教學經歷分別就人文學群、社會學群、自然學群、外語學群及體育學群等五類課程選擇其主專長及副專長。
- 三、 各教學組排定教師課程分配之優先順序如下，且每位教師以排定一至二門編制科系課程為原則，惟開列通識課程或選修者不在此限：
 - (一)導師(對於系課程得優先選擇一門以上課程教授)。
 - (二)兼任行政工作之教師。
 - (三)教授。
 - (四)副教授。
 - (五)助理教授。
 - (六)講師。
 - (七)經以上程序仍無法完成排序，由中心主任協調解決或取得共識後抽籤決定之。

(八)以上排課原則，各教學組得經組務會議討論做成書面決議後另行安排。

四、依前項各教學組教師課程分配之優先順序以主專長課程、副專長課程、跨學群課程排定課程滿足基本鐘點。若該學群之課程時數無法完全滿足該組教師之基本鐘點，則待其他教學組教師滿足基本鐘點後，優先排定未滿足基本鐘點教師之副專長或跨學群課程以滿足其基本鐘點。

五、各教學組教師之超支鐘點課程，仍以課程分配之優先順序及主專長課程、副專長課程、跨學群課程排定。

六、依上述配課程序辦理後仍有餘課，則聘請兼任教師教授之。

第六條 專任教師配課原則如下：

一、本校專任教師其教授課程在進修部、進修專校、進修學院合併學分數不得超過授課總學分數二分之一(含)以上；校外專班，不足 35 人班級不受上述條文限制。

二、教授通識課程教師有義務接受指派擔任校外專班，不足 35 人班級通識課程，無特殊理由且簽請校長核定者不得拒絕。拒絕授課之教師，列入年終績效考核減少授課學分數。

三、校外專班、不足 35 人班級之授課順序，由各教學組自行商議排定後送中心備查。

四、教師義務：分配中心課程教師，有義務協助修訂課程規範、參與課程相關會議及其他與授課課程相關事宜。

五、教學責任：單學期教學評量 3 分(含)以下者、連續兩學期 3.5 分(含)以下者、未依規定配合填報資料者、逾期繳交成績未事先申請核准者、違反教學規範者、不配合授課科目相關教學義務者，本中心得經中心課程規劃委員會會議決議減少授課學分或不予排課，以維教學品質；其有緊急狀況者則依學校相關規定辦理。

第七條 兼任教師任用原則如下：

一、任用資格：須具備碩士以上學歷，並以具教師證者優先錄用。

二、年齡限制：以不超過 70 歲為限。

- 三、 配課順序：依學術成就(具教師證、博士、博士生、碩士)，專業證照、教學評量、行政配合度、教學年資等條件綜合考量。
- 四、 優先排課：負責執行或協助以本校為名之教學計畫者優先排課。
- 五、 學分分配：以低於同職級專任教師之學分為原則，有特殊需求者須簽請校長核定。
- 六、 續聘規範：單學期教學評量 3 分(含)以下者、連續兩學期 3.5 分(含)以下者、未依規定配合填報資料者、逾期繳交成績未事先申請核准者、違反教學規範者均不予續聘；其有緊急狀況者則依學校相關規定辦理。

第八條 本準則未盡事宜，悉依學校相關規定辦理。

第九條 本準則經本中心會議通過後，陳請校長核定後實施，修訂時亦同。